



B E R U F S K O L L E G

DES KREISES HEINSBERG IN ERKELENZ

A B S C H L U S S Z E U G N I S

DER BERUFSSCHULE

Frau Ann-Sophie Camps

geboren am 27.03.1998 in Erkelenz

war vom 01.08.2016 bis zur Aushändigung des Zeugnisses

Schülerin in der Berufsschule.

Sie besuchte zuletzt im Schuljahr 2018/19 die Fachklasse KIO.

Ausbildungsberuf: **Industriekauffrau**

Dem Zeugnis liegt zugrunde:

- die Verordnung über die Ausbildung und Prüfung in den Bildungsgängen des Berufskollegs (Ausbildungs- und Prüfungsordnung Berufskolleg - APO-BK) vom 26.Mai 1999. (SVG.NRW.223/BASS 13 - 33 Nr.1.1.)
- die Rahmenvereinbarung über die Berufsschule (Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 15.03.1991 in der jeweils geltenden Fassung).

In der Konferenz am 03.07.2019 sind folgende Leistungen¹⁾ festgestellt worden:

Berufsbezogener Bereich

Wirtschafts- und Sozialprozesse

sehr gut

Geschäftsprozesse

sehr gut

Kaufmännische Steuerung und Kontrolle

sehr gut

Datenverarbeitung

sehr gut

Englisch (B2)²⁾

sehr gut

Berufsübergreifender Bereich

Deutsch / Kommunikation

sehr gut

Religionslehre

sehr gut

Sport / Gesundheitsförderung

sehr gut

Politik / Gesellschaftslehre

gut

Differenzierungsbereich

konnte nicht erteilt werden

Bemerkungen:

- keine -

¹⁾ Notenstufen gemäß §48 Abs. 3 SchulG: sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6)
Die Fächer im berufsbezogenen Lernbereich umfassen die rückseitig aufgeführten Lernfelder. Die Lernfelder werden den Fächern nach Ausbildungsjahr zugeordnet.

²⁾ Der Unterricht in den modernen Fremdsprachen hat auf der nach dem Fach in Klammern angegebenen Niveaustufe des "Europäischen Referenzrahmens für Sprachen: Lernen, Lehren und Beurteilen" stattgefunden. Sind zwei Referenzniveaus ausgewiesen, ist das niedrigere in vollem Umfang, das höhere in Anteilen erreicht. Bei mindestens ausreichenden Leistungen wird der sprachliche Kompetenzerwerb auf diesem Niveau bescheinigt.

Frau **Ann-Sophie Camps** hat laut Konferenzbeschluss vom 03.07.2019 den

Berufsschulabschluss

erreicht.

Durchschnittsnote³⁾: **1,0**

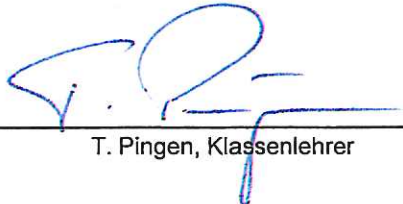
in Worten: **Eins , Null**

Der Abschluss **Industriekauffrau** ist in Verbindung mit dem Berufsabschluss (Prüfung vor der zuständigen Stelle) im Deutschen und Europäischen Qualifikationsrahmen dem Niveau 4 zugeordnet.

Erkelenz, 04.07.2019




J. Pfülb, Schulleiter


T. Pingen, Klassenlehrer

³⁾ Die Gewichtung zur Ermittlung der Berufsschulabschlussnote erfolgt gemäß APO-BK Anlage A §9 Absatz 2. Geschäftsprozesse sowie Steuerung und Kontrolle sind zweifach gewichtet. Zur Ermittlung der Berufsschulabschlussnote bleiben die Fächer des Differenzierungsbereichs außer Betracht. Es wird auf eine Stelle nach dem Komma gerechnet und nicht gerundet.

Übersicht über die Lernfelder	
Fach	Lernfelder
Wirtschafts- und Sozialprozesse	Lernfeld 1 (1. Ausbildungsjahr) In Ausbildung und Beruf orientieren
	Lernfeld 9 (2. Ausbildungsjahr) Das Unternehmen im gesamt- und weltwirtschaftlichen Zusammenhang einordnen
	Lernfeld 12 (3. Ausbildungsjahr) Unternehmensstrategien, -projekte umsetzen
Geschäftsprozesse	Lernfeld 2 (1. Ausbildungsjahr) Marktorientierte Geschäftsprozesse eines Industrieunternehmens erfassen
	Lernfeld 5 (1. Ausbildungsjahr) Leistungserstellungsprozesse planen, steuern und kontrollieren
	Lernfeld 6 (2. Ausbildungsjahr) Beschaffungsprozesse planen, steuern und kontrollieren
	Lernfeld 7 (2. Ausbildungsjahr) Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen
	Lernfeld 10 (3. Ausbildungsjahr) Absatzprozesse planen, steuern und kontrollieren (inkl. Fremdsprache)
Steuerung und Kontrolle	Lernfeld 3 (1. Ausbildungsjahr) Werteströme erfassen und dokumentieren
	Lernfeld 4 (1. Ausbildungsjahr) Wertschöpfungsprozesse analysieren und beurteilen
	Lernfeld 8 (2. Ausbildungsjahr) Jahresabschluss analysieren und bewerten
	Lernfeld 11 (3. Ausbildungsjahr) Investitions- und Finanzierungsprozesse planen
Datenverarbeitung	Das Fach Datenverarbeitung ist integrativer Bestandteil der Lernfelder 2, 3 und 4
Englisch	Das Fach Englisch ist integrativer Bestandteil der Lernfelder 6 und 10

Rechtsbehelfsbelehrung:

Gegen dieses Zeugnis kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe des Zeugnisses Widerspruch eingelegt werden. Der Widerspruch ist beim Berufskolleg des Kreises Heinsberg in Erkelenz, Westpromenade 2 in 41812 Erkelenz schriftlich oder zur Niederschrift zu erheben.

Falls die Frist durch das Verschulden einer/eines Bevollmächtigten versäumt wird, wird dieses Verschulden der Widerspruchsführerin / dem Widerspruchsführer zugerechnet.